

سياسة التطوع وإدارة المتطوعين

تم اعتماد هذه السياسة في محضر اجتماع مجلس الإدارة

بتاريخ ١٦/١١/١٤٤٦هـ الموافق ١٤/٥/٢٠٢٥م



تعريفات :

يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية أينما وردت في هذه السياسة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك :
الجمعية : جمعية تعظيم للعناية بالقرآن الكريم
السياسة : سياسة التطوع

النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

المقدمة :

يعد التطوع مطلباً وطنياً وضرورة إنسانية ودعامة أساسية في بناء وتعزيز التكافل الاجتماعي في المجتمعات المتحضرة والمتقدمة ، كما أنه إحدى الطرق والوسائل التي تتيح لتلك المجتمعات توظيف الطاقات البشرية والمادية المتاحة ، بما يساهم في تنمية مواردها وتطوير مرافقها.
وتنبع أهمية التطوع من كونه يعزز انتماء الفرد لمجتمعه ووطنه وتقديم الخدمة له وتعويدته على روح البذل والعطاء وممارسة أعمال الخير ، تطبيقاً لمعتقداته وما يتلقاه من مبادئ ومثل.
إن ممارسة التطوع تساهم في تنمية السلوك الإيجابي لدى الفرد وتعويدته على حب العمل والتعاون والعطاء ، وتنمية روح المواطنة ، واكتساب المهارات والجدارات الأساسية التي تعينه مستقبلاً في حياته الوظيفية والعملية والتأقلم مع المجتمع ، وتنمية روح البذل لديه بدون مقابل ، كأحد السلوكيات التربوية التي يحث عليها ديننا الإسلامي ، كما انه دعامة اقتصادية وثرية وطنية ينبغي الاستفادة منها.
وتسعى جمعية تعظيم للعناية بالقرآن الكريم إلى تعزيز المبادرات المجتمعية التطوعية ، وإلى تعزيز المشاركة التطوعية في أنشطتها المتعددة وبرامجها المتنوعة.
ورغبة من الجمعية في ضمان جودة المشاركة وضبط العلاقة مع الجهود التطوعية الفردية والجماعية ؛ سعت إلى إعداد دليل سياسات التطوع لكي يحدد الضوابط والشروط وآلية العمل ، كما يضمن تحقيق أهداف الجمعية ويحفظ حقوق المتطوعين ، ويهدف الدليل كذلك إلى توفير بيئة تطوع مناسبة ومحفزة وحاضنة لكل الجهود التطوعية في مختلف المجالات التي تخدم تحقيق أهداف الجمعية.

أهداف وحدة التطوع:

١. تنظيم آليات العمل التطوعي بالجمعية وتفعيله وتطويره.
٢. دعم وتطوير الروح التطوعية لدى المجتمع واستثمار إمكانياته في عملية التنمية الاجتماعية.
٣. الحد من المشكلات الناتجة عن النقص في الكوادر البشرية.
٤. إكساب الخبرة المعرفية والعملية للمتطوع وإبراز طاقاته وإمكانياته.
٥. الاستفادة من المتطوعين في نشر رسالة وأهداف الجمعية.

حقوق المتطوع:

١. الشعور بالاحترام والثقة من قبل الجمعية وإن جهوده تساعد فعلياً في تحقيق أهدافها.
٢. تكليف المتطوع بالمهام التي تناسب مؤهلاته ومهاراته وبما يسمح له بالإنتاج والإبداع.
٣. تلقي التوجيه والتدريب والإشراف المباشر والمستمر لإنجاز المهام.
٤. أن تكون الجمعية جديّة في تعاملها مع المتطوعين.
٥. الحصول على إثبات تطوع في منصة العمل التطوعي.
٦. تسليمه بطاقة تعريفية من الجمعية كونه متطوعاً فيها.
٧. توفير كل ما يلزم المتطوع لإتمام المهام التطوعية على أفضل وجه.
٨. عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال.
٩. توفير بيئة آمنة لممارسة الأعمال التطوعية.

واجبات المتطوع:

١. الالتزام بقيم الجمعية وسياساتها والميثاق الأخلاقي للعمل التطوعي وعدم الخروج على قوانين وأنظمة الدولة أو التقاليد المجتمعية أو أحكام الشريعة الإسلامية.
٢. التزام واستشعار القيم الأخلاقية أثناء تأدية المهام التطوعية كالأمانة والالتقان.
٣. تغليب أهداف الجمعية على الأهداف الشخصية والمحافظة على سمعة وصورة الجمعية.
٤. الحضور والانتظام في فترة التدريب والأداء.
٥. التقيد بالتعليمات والتوجيهات وبساعات العمل التطوعي المتفق عليها.
٦. المحافظة على سرية المعلومات ، وأدوات العمل ، وموارد الجمعية.

٧. التحلي بالأخلاق والآداب العامة ، وحسن التعامل والتعاون والمبادرة والعمل بروح الفريق.
٨. عدم الإدلاء أو التصريح بأي معلومات لأي وسيلة إعلامية دون الحصول على إذن من إدارة الجمعية.
٩. عدم جمع الأموال أو التبرعات أو استلامها بأي شكل من الاشكال.

محظورات التطوع :

١. يحظر على المتطوع إفشاء أسرار العمل المالية والإدارية والفنية ، وكل ما يتعلق بشؤونها الداخلية.
٢. يحظر على المتطوع قبول هدايا او مكافات أو هبات عينية أو مادية مرتبطة بالاعمال التي يزاولها بحكم مهمته التطوعية بالجمعية.
٣. يحظر على المتطوع الاتجار داخل الجمعية أو جمع إعانات أو توزيع أوراق أو نشرات لأي غرض .
٤. يحظر على المدراء أو المشرفين بمختلف مستوياتهم استخدام المتطوع في تأدية خدمات خاصة لهم أو غير مذكورة في التوصيف الخاص بمهامه أو التعدي عليه أو إساءة معاملته بأي شكل.

أنواع التطوع :

تطوع دائم : أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.

تطوع مؤقت : وهو ان يكون التطوع إما :

- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
- لنشاط محدد ومعين فقط أو لحملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع :

- التطوع المستمر : كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي : جزء من الوقت حسب الاتفاق بين اللجنة والمتطوع.
- التطوع المشروط : حسب الشروط المتفق عليها بين اللجنة والمتطوع.

أماكن التطوع :

- التطوع بمقر الجمعية (الإدارات والاقسام)
- التطوع من خلال المبادرات والفعاليات التي تقيمها الجمعية خارج مقرها او التي تشارك فيها.
- التطوع عن بعد إلكترونياً.

اختيار المتطوعين :

- أن يتم إعلان الفرص التطوعية وفق لما هو مخطط لها في الجدول الزمني المعتمد لذلك.
- أن يعتمد الاختيار على المهارات والقدرات التي تحتاجها الفرصة التطوعية.
- تحقق مبدأ الفرص المتكافئة عند الاختيار.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- لدية الرغبة والقدرة على القيام بالعمل التطوعي بكفاءة وفاعلية.
- ألا يقل عمر المتطوع عن ١٨ سنة، إلا اذا كانت الفرصة تطلب غير ذلك.
- أن يتعهد بالالتزام بأنظمة وقوانين التطوع ويتم التوقيع على الميثاق الأخلاقي.
- أن يكون سجله خالياً من أية سوابق مخلة بالشرف والأمانة.
- أن يتم اعتماد المتطوع بعد اجتيازه المقابلة الشخصية.
- أن يتم اعلان الفرص التطوعية غير المدرجة بالخطة السنوية بعد اعتمادها من المدير التنفيذي.

تكريم المتطوعين :

- اثبات الساعات التطوعية للمتطوعين في منصة العمل التطوعي.
- تكريم المتطوعين بالفرص التطوعية الطويلة من خلال منحهم درع تذكاري في الحفل السنوي للجمعية.
- تكريم المتطوعين بالفرص التطوعية القصيرة والمتوسطة من خلال شهادات شكر وتقدير.
- دعوة المتطوعين لحضور مناسبات والفعاليات العامة للجمعية.

سجلات المتطوعين :

- ✓ يتم انشاء ملف لكل متطوع.
- ✓ توثيق احتياج الجمعية من المتطوعين كل ربع سنة.
- ✓ توثيق أعداد المتطوعين بعد كل فرصة تطوعية.
- ✓ توثيق شهادات المتطوعين بشكل دوري.
- ✓ اعداد تقرير عام بالفرص التطوعية وأعداد المتطوعين نهاية كل سنة مالية.

استدامة المتطوعين :

- ✓ التواصل المستمر مع المتطوعين بالجمعية.
- ✓ التحفيز بتقديم خطاب شكر لهم ودعوتهم وتكريمهم في المناسبات الخاصة بالجمعية.
- ✓ مشاركتهم واخذ اراءهم لتعزيز روح الانتماء لدى المتطوعين.
- ✓ تدريبهم عن طريق إشراكهم في الدورات التدريبية التي تقدمها الجمعية.

المجالات التطوعية :

- ✓ التطوع العام.
- ✓ التطوع الإداري.
- ✓ التطوع الإعلامي والثقافي.
- ✓ التطوع الاجتماعي.
- ✓ التطوع التقني.

رسالة التطوع :

إشراك أكبر عدد من المتطوعين للمساهمة في اعمال الجمعية لتعظيم القرآن الكريم وتحقيق الوعي الاجتماعي وتعظيم الأثر.

مفهوم التطوع :

التبرع بالجهد والوقت بدافع غير مادي ولا يأمل المتطوع الحصول على مردود مادي من جراء تطوعه حتى لو كان هناك بعض المزايا المالية فهي لا تعادل الجهد والوقت المبذول في العمل التطوعي.

أهمية التطوع للمجتمع :

- سد النقص في بعض المهارات التي يحتاجها المجتمع.
- تحويل الطاقات الخاملة إلى طاقات منتجة.
- المتطوع في داخل المجتمع يكون أدري بأبعاد المشاكل وكيفية التعامل معه.
- تعبئة الطاقات البشرية والمواهب وتوجيهها نحو العمل الاجتماعي.
- سد النقص الذي تعاني منه الجمعيات في بعض الوظائف.
- تقليل الأعباء المالية من خلال المتطوعين.

أنهاء عقود المتطوعين:

- مخالفته أنظمة الجمعية والتعليمات المعمول بها.
- إذا أخفق المتطوع في أداء مهامه.
- عدم تقبله أو تنفيذه للتوجيهات التي يتلقاها.
- العجز أو المرض الذي يمنعه من الاستمرار.

الفرق التطوعية:

الفريق التطوعي هو عبارة عن مجموعة من الافراد تشكلوا طوعاً للعمل في خدمة نشاط معين، ويأتي عملهم على شكل مبادرة، وهي عبارة عن برنامج أو مشروع يتم صياغتها بطريقة مخططة ومنظمة خلال فترة زمنية محددة، او يتكون عن طريق استلام مشروع معين من الجمعية ويتم تنفيذه من طرفهم ويشترط التالي في حالة رغبة فريق الانضمام للجمعية:

١. ان تكون المبادرات التطوعية المقدمة تنسجم مع أهداف الجمعية وتحقق رسالتها.
٢. ان يتم تقديم العمل باسم جمعية تعظيم للعناية بالقرآن الكريم.
٣. أن يكون العمل قابلاً للتطبيق ضمن قدرات الجمعية المادية واللوجستية.
٤. الا يتعارض العمل مع برامج أخرى للجمعية.
٥. ان يتم الالتزام خلال كافة مراحل الاعداد والتنفيذ بأنظمة الجمعية وأدابها واخلاقها.
٦. لا يحق للفريق جمع التبرعات المالية والعينية أو طلب الرعاية إلا بموافقة الجمعية.
٧. يقوم الفريق بتسليم كافة العهد والأدوات الخاصة بالجمعية فوق انتهاء العمل التطوعي.
٨. ألا يقل أعضاء الفريق عن ٦ أعضاء.
٩. ان يلتزم الفريق التطوعي بالنطاق الجغرافي للجمعية.